

(100 770/2016 AR20



COMUNE DI CAMPOREALE

PROVINCIA DI PALERMO

DETERMINA DIRIGENZIALE I SETTORE

N° 11215 del Registro

del 22-07-2016

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO E DIFESA DEL COMUNE DI CAMPOREALE

L'anno duemilaSEDICI il giorno _____ del mese di _____, in Camporeale.

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che il Sindaco con determinazione n.14 del 03.05.2016 ha individuato quale responsabile del I Settore la Dr.ssa Caterina Pirrone attribuendo alla stessa le responsabilità di cui all'art. 107 del D.Legs. 267/2000;

che Questa Amministrazione Comunale intende costituire un elenco di avvocati liberi professionisti, dal quale attingere per il conferimento degli incarichi di rappresentanza, difesa e tutela dell'Ente nei vari giudizi innanzi la Magistratura Civile, Amministrativa, Contabile, Tributaria e Penale, per un triennio e con aggiornamento annuale, fatto salvo gli incarichi già conferiti e attualmente in corso;

Considerato che l'attività di rappresentanza e difesa in giudizio dell'ente deve essere curata da alte professionalità interne all'amministrazione comunale, e che all'interno del Comune di Camporeale non esiste un ufficio dell'avvocatura;

Dato atto che il Segretario generale attualmente titolare della sede è avvocato, ma è anche responsabile del I e II settore e di una parte del III settore, vedasi nomina responsabile di settore determinazione sindacale n.14 del 3 maggio 2016;

Rilevato che l'elevato numero di cause, di controversie e richieste anche in via stragiudiziale di pretese risarcitorie che pervengono nei confronti del Comune, costituisce talvolta un'esigenza obiettiva e indifferibile dell'amministrazione tanto da dover provvedere alla nomina di legali esterni;

Rilevato che in data 18 aprile 2016 con il decreto legislativo n. 50 "Codice dei contratti pubblici", è stato introdotto un nuovo apparato normativo anche in materia di incarichi agli avvocati da parte delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che l' art. 17 del codice citato al comma 1 lett. d) , esclude dall' applicazione del codice le fattispecie di appalti e concessioni di servizi concernenti uno qualsiasi dei servizi legali come specificato dalla norma stessa;

Che l' esclusione di cui all'art. 17 determina l'applicazione dell' art. 4 dello stesso Codice " Principi relativi all'affidamento di contratti pubblici esclusi ", che detta una sorte di tutela minima per i contratti pubblici esclusi, ovvero nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, ecc....;

Ritenuto, pertanto, fondamentale disciplinare gli incarichi legali nel Comune di Camporeale e che in assenza di un regolamento per il conferimento degli incarichi predetti, si ritiene opportuno organizzarsi costituendo un apposito elenco da cui attingere per la scelta degli avvocati e la cui iscrizione deve essere pubblicizzata tramite avviso;

Esaminato l'allegato l'Avviso Pubblico all'uopo predisposto dall'ufficio competente meritevole di approvazione;

Visto il D.lgs. 50/2016 ;

Visto l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.M n. 2 del 12/01/2016, comprendente anche l'appendice relativa al conferimento degli incarichi professionali;

DETERMINA

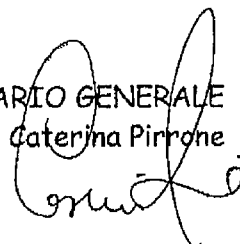
-Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

-di approvare l'Avviso Pubblico per la costituzione di un elenco per il triennio 2016/2018 di professionisti esercenti l'attività di patrocinio dinanzi alle Autorità Civile, amministrativa, penale contabile e tributaria, per il patrocinio e la difesa del Comune di Camporeale , che allegato al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- di approvare lo Schema di domanda di iscrizione nell'Elenco degli Avvocati del Comune di Camporeale per gli anni 2016/ 2018 per l'affidamento di incarichi di patrocinio e difesa dell'Ente, che allega al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, che verrà assunto di volta in volta con il provvedimento di conferimento di ciascun incarico;

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Caterina Pirrone



SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Visto si attesta ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Legs. 18 agosto 2000,n.267:

- la regolarità contabile del provvedimento retroscritto;
- la copertura finanziaria dell'impegno di spesa dallo stesso disposto sull'intervento del bilancio del corrente esercizio nel medesimo indicato.

Li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Estratto del presente provvedimento è stato pubblicato ai sensi dell'art. 18 l.r. 22/2008 come modificato dall'art. 6 l.r. 11/2015 in data _____

LI _____

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal _____ e così per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Allegato A)

Carta intestata dello studio legale

Comune di Camporeale

Ufficio segreteria

Via

Camporeale (PA)

Pec.....

Oggetto: **Iscrizione Albo avvocati - Domanda**

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente a _____ in via _____ n. _____,

iscritto all'ordine degli avvocati di _____ con numero iscrizione dal

_____, con studio legale in _____

con la presente,

Chiede

l'iscrizione all'Albo degli avvocati del Comune di Camporeale (PA)

All'uopo, indica di seguito i settori professionali di interesse:

- Penale;
- Amministrativo;
- Civile
- Tributario

Al fine citato, allega alla presente:

- Autocertificazione contenete le dichiarazioni previste nell' avviso ;
- Curriculum vitae;
- Fotocopia della carta d'identità.

Autorizza il trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196.

_____ li _____

Firma



COMUNE DI CAMPOREALE
PROVINCIA DI PALERMO



Prot. n.

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEGLI AVVOCATI
DELL'ENTE**

Con Determinazione dirigenziale n. 11.215 del 22/07/2016, è stato approvato il presente avviso per la costituzione dell'Albo degli Avvocati del Comune di Camporeale. L'avviso è pubblicato e consultabile sul sito del Comune di Camporeale e all'albo pretorio on-line.

OGGETTO

Istituzione Albo comunale degli Avvocati ai quali verrà proposto l'incarico in occasione dell'affidamento di incarichi legali, per ogni grado di giudizio intesi come collaborazioni, compresi gli eventuali patrocinii presso le Corti Supreme.

La richiesta di inserimento nell'Elenco non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né attribuisce alcun diritto al candidato sul conferimento di eventuali incarichi.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

La richiesta di iscrizione dovrà effettuarsi via pec al seguente indirizzo protocollo.comunedicamporeale@pec.halleyconsulting.it, o deposito brevi manu presso la sede municipale sita in via Marco Minghetti, 85 O racc. ar., presso Comune di Camporeale via Minghetti n 85 90043 Camporeale compilando i campi richiesti, nella sezione relativa a *libero professionista*, e dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 15 agosto 2016**.

SOGGETTI AMMESSI

Per essere iscritti all'albo professionale occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritti ad un Ordine degli Avvocati da almeno 5 anni;
- b) non trovarsi in stato d'incompatibilità con la pubblica amministrazione procedente, né avere cause ostative a contrarre con la P.A.;
- c) non essere risultati destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecite;
- d) non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova;
- e) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali alla data di pubblicazione del bando;

- f) non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni;
- g) non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla legge 31.5.1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- h) non aver ricevuto alcun provvedimento disciplinare da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
- i) di non avere contenzioso di qualsiasi natura contro il Comune di Camporeale. Tale incompatibilità opera altresì nei confronti di avvocato che siano partecipi di una stessa società di avvocati o associazione professionale o che esercitino negli stessi locali.

Ai richiedenti con meno di cinque anni di iscrizione all'Albo professionale, a far data da quella prevista come termine di presentazione della domanda per l'inserimento nel presente Albo, saranno conferiti solo incarichi per cause di competenza del Giudice di pace.

ACCERTAMENTO DEI REQUISITI DI ISCRIZIONE E FORMAZIONE DELL'ALBO

L'iscrizione nell'Albo di questo Ente è conseguente all'esame favorevole sulla regolarità e completezza delle informazioni specificate e richieste al momento dell'iscrizione ed è disposta con un provvedimento del Segretario generale.

Al soggetto interessato non verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione o del rifiuto di iscrizione, dal momento che sull'Albo dell'Ente è disponibile ogni utile provvedimento in tal senso. In ogni caso, le ragioni delle eventuali esclusioni potranno essere acquisite presso l'Ufficio della segreteria comunale dell'ente.

DURATA DELL'ISCRIZIONE

L'iscrizione ha durata di triennale con aggiornamento annuale. Verrà richiesto, pertanto, e a discrezione dell'amministrazione, a ciascun professionista di aggiornare i dati di iscrizione al sito della committente.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE

I professionisti che intendono ottenere l'iscrizione all'Albo degli avvocati del Comune di Camporeale, dovranno presentare la seguente documentazione:

- a) Domanda di Iscrizione all'Albo degli avvocati del Comune di Camporeale, redatta su propria carta intestata con indicazione dello specifico settore di specializzazione (Civile, Lavoro, Penale, Amministrativo, Tributario, ecc) per il quale si è disposti a ricevere incarichi professionali di difesa delle ragioni dell'Ente;
- b) Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003), con indicazione specifica dei seguenti dati:
 - l'indicazione delle materie giuridiche trattate nelle cause patrociniate negli ultimi tre anni e dei relativi gradi di giudizio;
 - gli eventuali incarichi e/o le collaborazioni con altri enti pubblici;
 - le esperienze acquisite nelle singole materie (amministrativa, civile, urbanistica, tributaria, penale ecc.) ovvero il possesso di eventuale titolo di specializzazione in una o più materie;
 - i corsi di formazione frequentati;
 - l'indicazione delle eventuali pubblicazioni.
- c) Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso, al momento della domanda e pena nullità, dei requisiti di cui al punto **Soggetti ammessi**. La dichiarazione deve essere redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e corredata di fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante.

VALIDITA' DELL'ISCRIZIONE ALL'ALBO

L'iscrizione ha una validità di 36 mesi. Trascorsi 12 mesi si procederà all'aggiornamento dell'albo. L'albo potrà essere aggiornato in corso d'opera, per richiesta del professionista e a discrezionalità dell'ente, e in ogni caso, alla scadenza annuale.

In sede di aggiornamento annuale, verranno inseriti, previa sussistenza dei requisiti richiesti, i professionisti interessati, e il soggetto che intende rinnovare l'iscrizione, a seguito di comunicazione del Comune di Camporeale, dovrà aggiornare le informazioni inserite nella prima iscrizione e/o indicare ulteriori informazioni utili all'ente.

SOSPENSIONE DALL'ALBO

Ove il soggetto interessato si renda responsabile di una inadempienza contrattuale, e/o intervenga nei suoi confronti una qualunque delle cause di incompatibilità al mantenimento dell'iscrizione all'albo comunale e/o al proseguimento di un incarico, sarà cura dell'avvocato comunicare tempestivamente all'ente la causa e l'Ente potrà a proprio insindacabile giudizio, sospendere l'iscrizione all'Albo. Della sospensione viene data comunicazione al soggetto interessato con l'indicazione del motivo.

CANCELLAZIONE DALL'ALBO

La cancellazione dall'Albo Comunale dei soggetti iscritti ha luogo nel caso di:

- a) accertata grave inadempienza;
- b) perdita dei requisiti di iscrizione;
- c) sopravvenuta incompatibilità;
- d) rifiuto per due volte, nell'arco del periodo di iscrizione, dell'incarico a seguito dell'affidamento;
- e) mancata richiesta di rinnovo alla scadenza.

Nei casi previsti alle lettere a), b), c) e d) del comma precedente la cancellazione dall'Albo viene comunicata al soggetto interessato.

AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI

Gli incarichi saranno affidati rispettando la normativa vigente D.Lgs. 50/2016.

ESCLUSIONE

Si farà luogo all'esclusione dalla iscrizione All'albo Comunale nel caso in cui:

- manchi la sottoscrizione della domanda;
- manchi copia del documento di riconoscimento;
- manchi anche uno dei documenti o delle certificazioni richiesti;

DISPOSIZIONI AGGIUNTIVE

Il Comune di Camporeale, in caso di necessità e urgenza si riserva la facoltà di procedere, nelle more dell'iter di formazione dell'albo di che trattasi, all'attivazione di procedure selettive con professionisti che al momento non hanno fatto richiesta di iscrizione o ne abbiano fatta.

Il legale incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di incarico legale. Con la sottoscrizione del disciplinare il professionista si impegna a portare a termine l'incarico affidatogli al preventivato corrispettivo comunicato all'amministrazione.

Sarà cura del legale incaricato porre in essere tutte le azioni necessarie a tutela dell'ente, e di volta in volta comunicare all' amministrazione la fase processuale e l' attività svolta.

L' Avviso potrà essere consultato sul sito on – line del Comune di Camporeale

Tutela della Privacy: I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa allegata ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Per informazioni: segreteria generale – avv. Caterina Pirrone , email: segretario.comunale.camporeale@gmail.com

Camporeale, 22/07/2016

IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. CATERINA PIRRONE

